



สภกรรมการออมทรัพย์ตำรวจอยุธยา

เลขรับที่ 1449
วันที่ 16 / 11-ธ. / 2567
เวลา 13.10 น.

ที่ อย ๐๐๑๐/ ๓๕๖๐

สำนักงานสภกรรมการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ถนนปรีดีพนมยงค์ อย ๑๓๐๐๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งการรับทราบการถือใช้ระเบียบสหกรณ์

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจอยุธยาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

อ้างถึง หนังสือสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจอยุธยาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ที่ ๐๐๑๖(สอ)/๑๑๙๗
ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบฯ ว่าด้วยการปฏิบัติงานและการเบิกค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ
เจ้าหน้าที่ สมาชิก และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจอยุธยาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ได้จัด
ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๔๘ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติ
เป็นเอกฉันท์ ให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจอยุธยาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
ว่าด้วยการปฏิบัติงานและการเบิกค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก และบุคคลอื่นที่
ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นถือใช้ และส่งสำเนาระเบียบดังกล่าวให้นายทะเบียนสหกรณ์รับทราบ
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยาในฐานะรองนายทะเบียนสหกรณ์ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
ที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งรองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ได้รับมอบอำนาจจาก
นายทะเบียนสหกรณ์ ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ ๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้รับทราบ
ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจอยุธยาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยการปฏิบัติงานและการเบิก
ค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์
พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสรสรเสรีญ พนิชการ)
สหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๓๕๒๔ ๓๗๐๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cpd_ayutthaya@cpd.go.th

สำเนา



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
ว่าด้วยการปฏิบัติงานและการเบิกค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกและ
บุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ พ.ศ.๒๕๖๗

เพื่อให้มีหลักเกณฑ์ในการเบิกค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกและ
บุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด พ.ศ.๒๕๖๕
ข้อ ๗๗(๑๔), ข้อ ๑๑๓(๑๓) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม
๒๕๖๗ จึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติงานและการเบิกค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่
สมาชิกและบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
ว่าด้วยการปฏิบัติงานและการเบิกค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกและบุคคลอื่นที่
ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ พ.ศ.๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่มีมติเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบดังต่อไปนี้

๓.๑ ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยการ
ปฏิบัติงานและการเบิกค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกและบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่
สหกรณ์ พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.๒ ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยการ
ปฏิบัติงานและการเบิกค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกและบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่
สหกรณ์ พ.ศ.๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้
และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”

หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

“คณะกรรมการ”

หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา จำกัด และให้หมายความรวมถึงคณะอนุกรรมการฯ
คณะทำงานฯ และคณะกรรมการอื่นๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการ
มอบหมาย

“ประธานกรรมการ”

หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

พ.ต.อ.

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(นายการ์ندر สามงามไผ่)
นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

“บุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์”

หมายถึง บุคคลที่สหกรณ์เชิญมาร่วมประชุม หรือเชิญมาปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์แก่สหกรณ์โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ หรือ ประธานกรรมการ

“ผู้จัดการ”

หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

“เจ้าหน้าที่”

หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

“สมาชิก”

หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

“ผู้ปฏิบัติงาน”

หมายถึง ผู้ที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการหรือประธานกรรมการ หรือจากผู้ที่ประธานกรรมการมอบหมายให้เดินทางไปปฏิบัติงานให้กับสหกรณ์ หรือตามหมายศาล

“การปฏิบัติงาน”

หมายถึง การเดินทางไปปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ หรือ ประธานกรรมการ การไปฝึกอบรม หรือสัมมนาที่ส่วนราชการ หรือ องค์กรเอกชนหรือชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด หรือ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย เป็นผู้จัดการฝึกอบรมหรือสัมมนาตามที่คณะกรรมการอนุมัติให้จัด รวมถึงการเดินทางไปและกลับของผู้ปฏิบัติงาน หรือตามหมายศาล

“เบี้ยประชุม”

หมายถึง เงินที่ให้เป็นการตอบแทนแก่ผู้เข้าประชุม ซึ่งการประชุมแต่ละครั้งต้องมีการกำหนดวาระการประชุมและมีผู้เข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุมตามที่กำหนดในระเบียบฯ หรือข้อบังคับ

“เบี้ยเลี้ยง”

หมายถึง เงินที่สหกรณ์จ่ายให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการ หรือ ประธานกรรมการ มอบหมายให้ปฏิบัติงานของสหกรณ์

ข้อ ๕ การเดินทางไปปฏิบัติงาน ได้แก่

(๑) การเดินทางไปปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการหรือประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ได้รับมอบหมาย

(๒) การไปฝึกอบรม หรือสัมมนาที่ส่วนราชการ หรือ องค์กรเอกชน หรือ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย เป็นผู้จัด

(๓) การฝึกอบรมหรือสัมมนา ที่คณะกรรมการอนุมัติให้จัด ทั้งนี้รวมถึงการเดินทางไปและกลับของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ข้อ ๖ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ตามข้อ ๕ ทั้งภายในประเทศและนอกประเทศ ได้แก่

(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง

(๒) ค่าเช่าที่พัก

(๓) ค่าลงทะเบียนในการประชุมสัมมนาและฝึกอบรม

(๔) ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่า ยานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ

ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน

(๕) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการปฏิบัติงาน

ข้อ ๗ การเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศให้คณะกรรมการพิจารณาค่าใช้จ่ายในเดินทางไปปฏิบัติงานเป็นคราว ๆ ไป โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสหกรณ์และเป็นการประหยัดตามความจำเป็นและเหมาะสม

พ.ต.อ.

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(นายการันตร์ สามงามไผ่)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

ข้อ ๘ การปฏิบัติตาม ข้อ ๕(๑) ในกรณีเร่งด่วน นอกเขตจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการ และให้เบิกค่ายานพาหนะเดินทางตามที่จ่ายจริง

ข้อ ๙ การเดินทางไปปฏิบัติงาน ถ้าหยุด ณ ที่ใดโดยไม่มีความจำเป็นแก่งานของสหกรณ์จะเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไม่ได้ ในกรณีผู้ไปปฏิบัติงานจำเป็นต้องหยุดพักเพราะเหตุสุดวิสัยหรือเจ็บป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหรือประธานกรรมการ

ข้อ ๑๐ สิทธิในการเบิกค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๖(๔) ในการปฏิบัติงานต่างจังหวัดของคณะกรรมการเจ้าหน้าที่ และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ ให้เบิกค่าพาหนะได้เท่าที่จ่ายจริงโดยประหยัด ตามมติของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ ๑๑ ในกรณีไม่มียานพาหนะประจำทาง หรือมีแต่ต้องการความรวดเร็ว หรือปลอดภัย เพื่อประโยชน์ของงานสหกรณ์ให้ใช้ยานพาหนะอื่น ตลอดจนเครื่องบินได้ในชั้นประหยัด โดยให้ประธานกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ในกรณีถ้าใช้ยานพาหนะส่วนตัวแทนยานพาหนะอื่น ให้เบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงให้แก่ผู้เดินทางไปปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแล้วแต่กรณีสำหรับยานพาหนะ ๑ คัน ในอัตราเป็นระยะทางกิโลเมตรละห้าบาท หรือเหมาจ่ายโดยใช้ระยะทางตามแผนที่มาตรฐานของกรมทางหลวง โดยได้เริ่มต้นจากต้นทางไปยังจุดหมายปลายทาง(ไป-กลับ)

ข้อ ๑๒ การเบิกค่าพาหนะสำหรับการปฏิบัติงานภายในจังหวัดให้เบิกได้ตามระยะทาง

ข้อ ๑๓ การเบิกค่าพาหนะการไปปฏิบัติงาน การประชุมสัมมนาและฝึกอบรมของคณะกรรมการเจ้าหน้าที่ และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ ให้เบิกได้ตามข้อ ๑๑

ข้อ ๑๔ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศหรือต่างประเทศ ให้เบิกได้ตามอัตรา
สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ดังต่อไปนี้

(๑) ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ วันละ ๑,๐๐๐ บาท

(๒) กรรมการ และ เจ้าหน้าที่ วันละ ๘๐๐ บาท

(๓) บุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ วันละ ๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่สหกรณ์เป็นผู้จัดการสัมมนาหรือฝึกอบรมเอง ถ้าสหกรณ์จัดที่พัก อาหาร หรือการเดินทางให้แล้วสำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนาหรือฝึกอบรมให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางได้วันละ ๕๐๐ บาท ยกเว้นในส่วนของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ให้เบิกได้ตามข้อ ๑๔

ข้อ ๑๖ การนับเวลาปฏิบัติงาน เพื่อคำนวณค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางให้นับตั้งแต่เวลาออกจากต้นทางหรือสถานที่ปฏิบัติงานตามปกติจนกลับถึงต้นทาง หรือสถานที่ปฏิบัติงานตามปกติแล้วแต่กรณี เวลาเดินทางไปปฏิบัติงาน ให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ส่วนที่เกินสิบสองชั่วโมงนั้น ให้ถือเป็นหนึ่งวัน

ข้อ ๑๗ การเดินทางไปปฏิบัติงาน ซึ่งจำเป็นต้องค้างแรมให้เบิกค่าเช่าที่พักได้ตามอัตราดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการและผู้จัดการ ให้เบิกค่าที่พักเหมาจ่ายได้ วันละ ๑,๐๐๐ บาท หรือเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินวันละ ๒,๐๐๐ บาท

(๒) รองผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ ให้เบิกค่าเช่าที่พักเหมาจ่ายได้วันละ ๘๐๐ บาท หรือเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินวันละ ๑,๕๐๐ บาท

พ.ต.อ.

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(นายกรินทร์ สามงามไผ่)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

(๓) กรณีค่าเช่าที่พักของบุคคลตาม (๑) และ (๒) เกินกว่าอัตราที่กำหนด เพื่อการประหยัดให้สามารถพักรวมกันได้ เว้นแต่เพื่อความเหมาะสมหรือมีเหตุจำเป็นไม่อาจพักรวมกันได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการ

ข้อ ๑๘ ถ้าห้องที่ไปปฏิบัติงาน ผู้ไปปฏิบัติงาน ประชุมสัมมนาและฝึกอบรม พัก ณ เคหะสถานอันมิใช่โรงแรมหรือที่เช่าพักรวมให้เบิกเหมาจ่ายได้ในอัตราร้อยละห้าสิบของอัตราตามข้อ ๑๗

ข้อ ๑๙ กรณีจำเป็น ให้คณะกรรมการมีอำนาจกำหนดอัตราค่าเช่าที่พัก สำหรับการเดินทางไปปฏิบัติงานในเขตจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เมืองท่องเที่ยวหลัก ราชการส่วนท้องถิ่นที่เรียกชื่ออย่างอื่นหรือเทศบาลเพิ่มขึ้นจากอัตราใน ข้อ ๑๗ แห่งระเบียบนี้ได้ตามความเหมาะสมแก่ท้องที่ได้เป็นราย ๆ

ข้อ ๒๐ การเดินทางไปปฏิบัติงานใด ๆ จะเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับบุคคลในครอบครัวมิได้

ข้อ ๒๑ บรรดาสິงของและสัมภาระที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เบิกค่าบรรทุกได้เท่าที่จ่ายจริงให้

ข้อ ๒๒ ผู้เดินทางไปปฏิบัติงาน จะเบิกค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ เช่น ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ค่าใช้จ่ายในการสื่อสาร ค่าหนังสือหรือสื่อความรู้ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมหรือประชุมหรือสัมมนาได้เท่าที่จ่ายจริง

ข้อ ๒๓ ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานจะขอรับเงินล่วงหน้า เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้ตามสมควรแก่เหตุการณ์โดยยื่นประมาณการค่าใช้จ่ายเป็นเงินยืมและทำหนังสือสัญญาการยืมเงินทรวงจ่ายไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๔ ผู้ได้รับเงินล่วงหน้าต้องออกเดินทางภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินล่วงหน้า ถ้าไม่เดินทางภายในกำหนดเวลาดังกล่าวต้องส่งเงินล่วงหน้าที่ได้รับคืนทั้งสิ้นทันที

ข้อ ๒๕ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ผู้เบิกต้องยื่นรายงานการเดินทางตามแบบที่คณะกรรมการ กำหนด พร้อมด้วยใบสำคัญจ่ายเงิน ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้รับมอบหมายพิจารณาอนุมัติ

สำนักงานสภรณจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ข้อ ๒๖ ให้ผู้เดินทางไปปฏิบัติงาน ส่งหลักฐานการจ่ายเงินมาหักล้างเงินยืมทรวงจ่ายและส่งเงินส่วนที่เหลือ(ถ้ามี) ภายในกำหนดสิบห้าวัน ตั้งแต่วันที่รับเงินจากสภรณและปฏิบัติตามระเบียบสภรณออมทรัพย์ ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยเงินยืมทรวงจ่าย หากไม่คืนเงินตามระเบียบภายในสิบห้าวัน ให้ประธานกรรมการ ส่งหักเงินยืมที่จ่ายล่วงหน้า จากเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือเงินใด ๆ ที่สภรณจ่ายแก่ผู้นั้น และต้องเสียดอกเบี้ยให้กับสภรณในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปีตามยอดเงินยืมที่ค้างไว้กับสภรณ

หมวด ๒ ค่าเบี่ยประชุม

ข้อ ๒๗ ค่าเบี่ยประชุมประจำเดือนหรือประชุมวาระพิเศษให้เบิกได้ตามอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ประธานกรรมการและรองประธานกรรมการเบิกได้ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

(๒) กรรมการ เบิกได้ครั้งละ ๘๐๐ บาท

(๓) บุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สภรณ ให้เบิกได้ครั้งละ ๕๐๐ บาท

สำหรับกรรมการที่เข้าประชุมช้ากว่ากำหนดนัดการประชุมใดๆ เกินกว่า ๓๐ นาที โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรจะไม่ได้รับค่าเบี่ยประชุมสำหรับการประชมนัดนั้น สำหรับผู้ที่ออกจากการประชุมโดยไม่ได้รับอนุญาตจากประธานในที่ประชุม ให้จ่ายเบี่ยประชุมครั้งละ ๓๐๐ บาท

พ.ต.อ.

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สภรณออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(นายการันตร์ สามงามไผ่)
นักวิชาการสภรณชำนาญการ

ในการประชุมของคณะกรรมการทุกคณะ การประชุมครั้งแรกให้จ่ายตามอัตรา
ในวรรคแรก สำหรับการประชุมครั้งต่อ ๆ ไปในรอบเดือนเดียวกัน ให้เบิกได้ในอัตราร้อยละ ๗๐ ของวรรคแรก เว้น
แต่ประธานกรรมการจะพิจารณาจ่ายตามความเหมาะสม

การจ่ายเงินตามข้อ ๒๗ ให้ยึดตำแหน่งในคณะกรรมการดำเนินการเป็นสำคัญ

ข้อ ๒๘ ค่าเบี้ยประชุมกรณีประชุมใหญ่สามัญและประชุมใหญ่วิสามัญให้เบิกได้ตามอัตรา
ดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการดำเนินการและสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมเบิกได้ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

(๒) บุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ เบิกได้ครั้งละ ๘๐๐ บาท

หมวด ๓ ค่าตอบแทนอื่น

ข้อ ๒๙ ค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในวันที่ปฏิบัติงานวันประชุมใหญ่ให้เบิกได้วันละ
๘๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายแยกจากค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่

กรณีเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่เป็นสมาชิกของสหกรณ์ ให้เลือกรับทางใดทางหนึ่งที่มีอัตราสูงกว่า

ข้อ ๓๐ ค่าตอบแทนวิทยากรให้จ่ายเฉพาะวิทยากรที่สหกรณ์เชิญจากบุคคลภายนอกในอัตรา
ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท ส่วนค่าพาหนะและค่าเช่าที่พักให้จ่ายในอัตราเดียวกับกรรมการ ถ้าเกินกว่าอัตราที่
กำหนดให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการที่จะพิจารณาจ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ ๓๑ กรณีผู้ปฏิบัติงานได้รับมอบหมายให้เป็นพยานในชั้นศาล หรือเป็นพยานตามหมายศาล
ให้เบิกค่าพยานรวมถึงค่าป่วยการ โดยสหกรณ์เหมาจ่ายให้ครั้งละไม่เกิน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ผู้ขอเบิก
ต้องยังไม่เคยได้รับค่าพยานศาลหรือค่าป่วยการ หรือเงินอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการเป็นพยานจากศาล หากสหกรณ์
ตรวจสอบพบภายหลัง สหกรณ์มีสิทธิเรียกร้องเงินจำนวนดังกล่าวคืนทันที

ผู้ปฏิบัติงานที่ประสงค์ขอเบิกเงินตามข้อ ๓๑ หลังจากได้ปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว ให้ทำบันทึก
เป็นหนังสือแจ้งต่อสหกรณ์ โดยให้ประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
เป็นผู้อนุมัติส่งจ่าย และให้รายงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบในคราวถัดไป

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

หมวด ๔ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๒ การดำเนินการใดที่มีก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับให้ดำเนินการตามระเบียบเดิมจนเสร็จสิ้น

ข้อ ๓๓ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้วินิจฉัย
ชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นที่สุด

ข้อ ๓๔ ให้ประธานกรรมการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายการ์ندر สามงามไผ่)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

พันตำรวจเอก สติดย สังข์ประไพ

(สติดย สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

สำเนาถูกต้อง

พ.ต.อ.

(สติดย สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

นายระเบียงสหกรณ์รับทราบการถือใช้ระเบียบ

ตามหนังสือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ ยธ ๑๐๑๐/๓๒๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๗